

# Prefeitura Municipal de Inajá

Pernambuco

- GABINETE DO PREFEITO -

" LEI Nº 940/91 "

EMENTA: Dispõe sobre o PLANO DE CARGOS  
SALARIOS E CARREIRA, e dá ou -  
tras providencias.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE INAJÁ (PE),  
FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE  
VEREADORES APROVOU E EU SANCIONO A SE-  
GUINTE LEI:

## CAPÍTULO I

### DA ESTRUTURA DO QUADRO

Artigo 1º - Os cargos e funções da Prefeitura Municipal de Inajá, passam a organizar, digo a obedecer a organização estabelecida na presente Lei;

Artigo 2º - O sistema de que trata a presente Lei fundamenta-se nos conceitos de cargo, função gratificada, classe, série de classe, faixa salarial e grupo ocupacional.

Artigo 3º - Para efeitos desta Lei, cargo é um conjunto de deveres, atribuições e responsabilidades conferidas a uma determinada pessoa.

Artigo 4º - O provimento dos cargos, far-se-á:

I - Por nomeação

II - Por enquadramento; IVI - Por nomeação

III - Por acesso.

Artigo 5º - A Nomeação para a primeira investidura nos cargos efetivos de que fala o Anexo I, ~~se~~ dar-se-á através de concurso público.

X Artigo 6º - Função gratificada é a vantagem acessória ao vencimento, quando não constituída, digo, ao vencimento e criada para atender a encargos de chefia ou outra natureza, quando não constituída atribuições próprias de cargos do quadro.

Artigo 7º - Classe é o agrupamento de atribuições da mesma natureza, de denominação idêntica de mesmo nível de vencimentos e semelhantes quanto ao grau de dificuldade e responsabilidade das atribuições.

Parágrafo único - As classes são ~~xxxxxx~~ isoladas ou integram series.

Artigo 8º - Série de classe é o conjunto de classes de atribuições da mesma natureza, escaladas quanto ao grau de dificuldades e

Continua...



# Câmara Municipal de Vereadores de Inajá

ESTADO DE PERNAMBUCO

## Casa Diocleciano Dantas

Art. 9º - A cada classe corresponde uma faixa salarial na qual estão definidos os valores mínimos e máximos e os níveis intermediários;

Art. 10º - O Grupo Ocupacional é o conjunto de série e de classes únicas, de atividades profissionais correlatas ou afins quanto à natureza dos respectivos trabalhos, consoante o Anexo III desta Lei

Art. 11º - Os cargos e as funções gratificadas constituem o Quadro Permanente da Prefeitura.

Art. 12º - Fica adotado o regime estatutário para os Servidores do Poder Executivo Municipal e extintos os cargos celetistas à medida em que estes se forem vagando;

X Art. 13º - A remuneração do servidor, inativos e pensionistas, será reajustada em setenta por cento (70%) do índice obtido pela média aritmética dos índices de variação das receitas transferidas ao Município no semestre imediatamente anterior à data do reajuste, em períodos mensais, contados a partir da vigência desta Lei, desde que essa média seja positiva.

Parágrafo Único - O Poder Executivo, até o quinto dia útil do mês subsequente, publicará relatório das receitas transferidas ao Município no mês anterior.

### CAPÍTULO II DO PROVIMENTO DOS CARGOS

Art. 14º - Os servidores efetivos serão enquadrados nos cargos de provimento efetivo, constante do Anexo I, em conformidade com as disposições do Capítulo VIII desta Lei.

Art. 15º - Os cargos em Comissão serão providos, mediante livre escolha do Prefeito Municipal, dentre pessoas que satisfaçam os requisitos legais para investiduras no Serviço Público.

X Art. 16º - Na admissão de Servidores, os requisitos mínimos para provimento dos cargos, estabelecidos por classe, na forma desta Lei, serão rigorosamente observados, sob pena de ser o Ato de Admissão considerado nulo de pleno direito.

Art. 17º - Os cargos que, após o enquadramento de que trata o Capítulo VIII, permanecerem vagos ou vierem a vagar, bem como os que forem criados, só poderão ser preenchidos na forma deste Capítulo

### CAPÍTULO III DA PROMOÇÃO E DO ACESSO

Art. 18º - Promoção é a elevação do servidor efetivo pelo critério do recebimento, à faixa salarial, imediatamente superior, dentro da mesma classe.

Parágrafo Único - O servidor será promovido, alternativamente, por tempo de serviço e merecimento, a cada sete (7) anos, até atingir a última faixa da carreira.

-Continua-



# Câmara Municipal de Vereadores de Inajá

ESTADO DE PERNAMBUCO

## Casa Diocleciano Dantas

Art. 19º - Acesso é a elevação do servidor efetivo pelo critério do merecimento, à classe de nível mais elevado, isolado ou inicial, de nível de classe.

Art. 20º - Para concorrer à promoção, o servidor deverá obter um mínimo de pontos no Boletim de Merecimento - B.M. - na forma a ser estabelecido em Regimento.

Parágrafo Único - O número de cargos vagos a serem preenchidos por promoção serão ocupados da seguinte forma:

- a) 30% ( trinta por cento) por antiguidade, e
- b) 70% ( setenta por cento) por merecimento.

Art. 21º - O Boletim de Merecimento - B.M. - Apurará, apenas:

- I - assiduidade;
- II - pontualidade;
- III - elogios;
- IV - punições;
- V - cursos de treinamentos relacionados com atribuições no cargo.

Art. 22º - Para concorrer ao acesso, o servidor deverá comprovar capacidade funcional para exercício das atribuições de classes que se candidatar.

§ 1º - A comprovação da capacidade ao acesso o servidor deverá preencher os requisitos mínimos para provimento da classe a que se candidatar.

§ 2º - Para concorrer ao acesso o servidor deverá preencher os requisitos mínimos para provimento da classe a que se candidatar.

Art. 23º - Fica criada a Comissão de Promoção e Acesso - COMPAC constituída de três ( 03) membros, dos quais um representará, obrigatoriamente, o Departamento de Administração.

Parágrafo Único - A Comissão promoverá a elaboração Boletim de Merecimento - B.M.- e do Regulamento de Promoção e Acesso e acompanhará a apuração do merecimento dos servidores em todas as suas fases de execução.

Art. 24º - A decretação de promoção ou de acesso, dependerá sempre da existência de cargo vago, e deverá obedecer, rigorosamente, à ordem de classificação nas provas e no Boletim de que trata o artigo 21 bem as normas constantes do artigo 20 e seu parágrafo único.

Art. 25º - O Servidor que não estiver no exercício do cargo, ressalvadas as hipóteses consideradas como de efetivo exercício, nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, não concorrerá à promoção ou ao acesso.

Art. 26º - Poderão ser providos por concurso público os cargos cujo provimento deve ocorrer por promoção ou por acesso, se após a realização das provas e da apuração do merecimento constatar-se inexistência de serviços habilitados.



# Câmara Municipal de Vereadores de Inajá

## ESTADO DE PERNAMBUCO

### Casa Diocleciano Dantas

#### CAPÍTULO IV DOS VENCIMENTOS

Art. 27º - Os vencimentos dos cargos são os estabelecidos por classe e faixas salarial no anexo IV.

Parágrafo Único - Os valores constantes do Anexo IV serão atualizados aos dispostos nas Constituições Federal, Estadual e Lei Orgânica Municipal, assim que o Município tiver condições de cumprir.

Art. 28º - Os vencimentos dos cargos de provimento em Comissão serão os fixados no Anexo II e serão reajustados nos mesmos percentuais concedidos aos demais cargos e funções, ou conforme disposição legal.

#### CAPÍTULO V DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS

X Art. 29º - As funções gratificadas são as constantes da Estrutura Organizacional e Orçamentária da Prefeitura.

X Art. 30º - Somente serão designados para o exercício de funções gratificadas servidores públicos municipais, estaduais, federais ou autárquicos postos à disposição da Prefeitura, respeitadas as condições de acumulação prevista na Constituição Pátria.

Parágrafo Único - A especificação das funções gratificadas são as constantes do Anexo III.

#### CAPÍTULO VI DA LOTAÇÃO

Art. 31º - Para efeito desta Lei, lotação é o número de cargos ou funções considerados necessários ao funcionamento de cada Órgão do primeiro escalão hierárquico da Prefeitura.

Parágrafo Único - A lotação de cada um dos Órgãos a que se refere este Artigo está definida nos Anexos constantes desta Lei e em conformidade com a Estrutura definida no Regimento Interno.

#### CAPÍTULO VII DO ~~DE~~ TREINAMENTO

- Continua -



# Câmara Municipal de Vereadores de Inajá

ESTADO DE PERNAMBUCO

## Casa Diocleciano Dantas

Art. 32º - Fica institucionalizado, como atividade permanente da Prefeitura, o treinamento de seus servidores.

Art. 33º - O treinamento terá sempre caráter objetivo e será ministrado:

- I - Sempre que possível, diretamente pela Prefeitura, utilizando servidores de seu quadro e recursos humanos e locais;
- II - Através de contratação de serviços a entidades especializadas;
- III - mediante o encaminhamento de servidores a

Art. 34º - As chefias de todos os níveis hierárquicas participarão dos programas de treinamento:

- I - identificando e estudando as áreas mais carentes, no âmbito dos respectivos órgãos, e propondo as medidas necessárias;
- II - facilitando a participação de seus subordinados nos programas de treinamento;
- III - desempenhando, dentro dos programas, atividades de instrutores de treinamento;
- IV - submete-se aos programas de treinamento adequado às suas atribuições.

### CAPÍTULO VIII

#### DO ENQUADRAMENTO

Art. 35º - Os servidores efetivos serão transpostos para os cargos de provimento efetivo, constante do Anexo I desta Lei de acordo com as atribuições que exerçam de fato à época do enquadramento.

§ 1º - O enquadramento não acarretará redução de vencimentos

§ 2º - Nenhum servidor será enquadrado com base em cargo que ocupe em substituição ou em comissão.

Art. 36º - O Prefeito Municipal fará publicar as listas nominais de enquadramento dentro de trinta dias, contados da vigência desta Lei.

Parágrafo Único - O primeiro enquadramento será feito automaticamente na faixa salarial correspondente à aptidão do servidor, inclusive as qualidades constantes do artigo 21.

### CAPÍTULO IX

#### DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 37º - Cabe a cada servidor público, inclusive, Secretários, Diretores e Chefias desenvolverem as atribuições inerentes aos respectivos cargos ou funções, durante todo o expediente reservado à categoria funcional correspondente.

Art. 38º - A nenhum servidor é permitido desenvolver atividades alheias às suas atribuições habituais.

-Continua-

# Prefeitura Municipal de Inajá

Pernambuco

## - GABINETE DO PREFEITO -

Artigo 39 - Quando o Cargo exigir experiência, esta deverá ser comprovada através de documento hábil, não podendo essa experiência a ser inferior a tres (03) meses exceto para Motorista e artífice que será exigido um mínimo de doze (12) meses.

Parágrafo Único - A experiência de que fala o "caput" deste artigo deverá ter correlação com o cargo ou função a ser ocupada pelo servidor ou pessoa interessada.

Artigo 40º - Ficam extintos todos os cargos existentes até a data da vigência desta Lei inclusive os vagos, em virtude dos novos cargos propostos, conforme quadro Comparativo incluso.

Artigo 41º - Sessenta (60) dias após a vigência desta Lei mediante Decreto, serão reequadrados os Servidores, e a eles equiparados os inativos, obedecido exclusivamente o critério de tempo de serviço, na forma do que dispõe o Parágrafo Único, do Artigo 18:

Parágrafo Único - Caso haja condições financeiras, o Chefe do Poder Executivo poderá antecipar a atualização de que fala o "caput" deste artigo para o 4º (Quarto) trimestre do exercício em curso.

Artigo 42º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

X Artigo 43º - Poderá o Poder Executivo a seu critério conceder até 2/3 (dois terços) de gratificação ao servidor que, por necessidade do serviço, tenha que prorrogar seu expediente.

Parágrafo Único - O percentual de que fala o "caput" deste Artigo será calculado sobre os vencimentos do servidor beneficiado.

Artigo 44º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, e seus efeitos financeiros a partir do 1º de Setembro do corrente exercício.

Artigo 45º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito em 13 de Novembro de 1991.

  
JOSÉ ODILON DE ARAÚJO  
PREFEITO.

| Quantidade | Função / Quadro                       | N  | Remun. Unitário |
|------------|---------------------------------------|----|-----------------|
|            | 10.1 Corpo Del. Câmara                |    |                 |
| 01         | Mensageiro Arquivista                 | 4  | 110.000         |
| 01         | Zelador                               | 5  | 140.000         |
| 01         | Secretario                            | 7  | 200.000         |
| 01         | Servente                              | 4  | 110.000         |
|            | 20.1 Gabinete do Prefeito             |    |                 |
| 01         | Sub-Prefeito                          | 5  | 150.000         |
| 01         | Auxiliar de Gabinete                  | 1  | 50.000          |
| 01         | Oficial de Gabinete                   | 3  | 80.000          |
| 01         | Assessor do Prefeito                  | 4  | 110.000         |
|            | 30.1 Administração                    |    |                 |
| 01         | Secretario de Administração Municipal | 11 | 550.000         |
| 07         | Zeladores                             | 1  | 50.000          |
| 04         | Mensageiros                           | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor de Expediente                 | 13 | 800.000         |
| 01         | Vigia                                 | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor Administrativo                | 14 | 916.000         |
| 01         | Encarregado da Cantina                | 4  | 110.000         |
| 01         | Folguista TELPE                       | 3  | 80.000          |
|            | 40.1 Tributação                       |    |                 |
| 01         | Fiscal Geral                          | 6  | 170.000         |
| 02         | Fiscal de Feira                       | 3  | 80.000          |
| 08         | Fiscais Auxiliares                    | 2  | 60.000          |
| 02         | Aux. Cadastro Imóveis                 | 2  | 60.000          |
| 01         | Anc. Cadastro de Imóveis              | 4  | 110.000         |
| 01         | Coletor Municipal                     | 10 | 450.000         |
|            | 40.2 Tesouraria                       |    |                 |
| 01         | Aux. Serv. Militar                    | 3  | 80.000          |
| 01         | Aux. Escrita do T.F.M.                | 12 | 800.000         |
| 01         | Zelador                               | 1  | 50.000          |
| 01         | Tesoureiro                            | 17 | 1.200.000       |
|            | 50.1 Div. Agrária                     |    |                 |
| 01         | Zelador                               | 1  | 50.000          |
| 05         | Fiscais                               | 1  | 60.000          |

| QUAntidade | Função / Quadro                                | N  | Remun. Unitário |
|------------|------------------------------------------------|----|-----------------|
| 01         | 50.1 Div. Agrária<br>Sec.Agricultura Municipal | 11 | 550.000         |
| 01         | 60.1 Div. Ensino<br>Sec.Educação Municipal     | 11 | 550.000         |
| 01         | Aux. Escrita Colégio                           | 3  | 80.000          |
| 01         | Vice Diretor                                   | 4  | 110.000         |
| 01         | Diretor do Colégio                             | 4  | 110.000         |
| 04         | Bibliotecários                                 | 3  | 80.000          |
| 245        | Professoras Leigas R/U                         | 2  | 60.000          |
| 48         | Zeladores                                      | 1  | 50.000          |
| 30         | Merendeiras                                    | 1  | 50.000          |
| 05         | Aux. Dist. Merenda                             | 1  | 50.000          |
| 01         | Zelador do Móculo Esportivo                    | 3  | 80.000          |
| 01         | Supervisor Ens. Primário                       | 3  | 80.000          |
| 01         | Inspetor Esc. Municipal                        | 1  | 50.000          |
| 01         | Enc. Limp.Manut.Sec.Educação                   | 4  | 110.000         |
| 01         | Enc. Serv.Gerais da Sec. Educação              | 8  | 300.000         |
|            | 70.1 Saúde                                     |    |                 |
| 01         | Cozinheira                                     | 1  | 50.000          |
| 14         | Atend. Aux. Enfermagem                         | 1  | 50.000          |
| 12         | Zeladores                                      | 1  | 50.000          |
| 01         | Atendente                                      | 3  | 80.000          |
| 01         | Odontólogo                                     | 8  | 300.000         |
| 01         | Porteiro                                       | 1  | 50.000          |
| 01         | Aux. INAN                                      | 1  | 110.000         |
| 01         | Lavadeira                                      | 3  | 80.000          |
| 01         | Parteira                                       | 3  | 80.000          |
| 03         | Médicos                                        | 15 | 1.000.000       |
|            | 70.2 Div. Abst. D'agua                         |    |                 |
| 10         | Zeladores                                      | 1  | 50.000          |
| 03         | Aux. Serv. D'agua                              | 3  | 80.000          |
| 01         | Aux. Mecanico Hidráulico                       | 4  | 110.000         |
| 01         | Mecanico Hidráulico                            | 7  | 200.000         |

| Quantidade | Função / Quadro           | N | Remun. Unitário |
|------------|---------------------------|---|-----------------|
|            | 80.1 Div. B. Estar Social |   |                 |
| 01         | Aposentador               | A | 108.000         |
| 12         | "                         | A | 54.000          |
| 04         | "                         | A | 200.000         |
| 01         | "                         | A | 666.240         |
| 01         | Pensionista               | P | 540.000         |
| 01         | "                         | P | 300.000         |
| 01         | "                         | P | 54.000          |
| 01         | "                         | P | 600.000         |
| 01         | "                         | P | 150.000         |
| 01         | "                         | P | 90.000          |
| 01         | "                         | P | 105.000         |
|            | 90.2 Div. Obras           |   |                 |
| 01         | Fiscal Aux. Obras         | 2 | 60.000          |
| 01         | Zelador                   | 1 | 50.000          |
| 01         | Fiscal de Obras           | 4 | 110.000         |
|            | 90.3 S. Limpesa           |   |                 |
| 09         | Margarida/Garis           | 1 | 50.000          |
| 02         | Enc. Limp. Pública        | 4 | 110.000         |
| 02         | Aux. Limp. Pública        | 2 | 60.000          |
|            | 90.6 S. Açougue           |   |                 |
| 01         | Zelador                   | 1 | 50.000          |
|            | 90.8 S. Cemitério         |   |                 |
| 04         | Zeladores                 | 1 | 50.000          |

Inajá, 16 de Setembro de 1.985

04

## QUADRO DOS NIVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                       | N | Remun. Unitário |
|------------|---------------------------------------|---|-----------------|
| 02         | Quadro 90.6 S. Açougue<br>Zeladores   | 1 | 50.000          |
| 04         | Quadro 90.8 S. Cemiterio<br>Zeladores | 1 | 50.000          |

Inajá, \_\_\_\_/\_\_\_\_/1985.

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                       | N | Remun. Unitário |
|------------|---------------------------------------|---|-----------------|
| 02         | Quadro 90.6 S. Açougues<br>Zeladores  | 1 | 50.000          |
| 04         | Quadro 90.8 S. Cemiterio<br>Zeladores | 1 | 50.000          |

Inajá, \_\_\_\_/\_\_\_\_/1985.

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                       | N | Remun. Unitário |
|------------|---------------------------------------|---|-----------------|
| 02         | Quadro 90.6 S. Açougues<br>Zeladores  | 1 | 50.000          |
| 04         | Quadro 90.8 S. Cemiterio<br>Zeladores | 1 | 50.000          |

Inajá, \_\_\_\_/\_\_\_\_/1985.

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro               | N  | REmun. Unitário |
|------------|-------------------------------|----|-----------------|
|            | 70.1 Saúde                    |    |                 |
| 01         | Lavadeira                     | 3  | 80.000          |
| 01         | Parteira                      | 3  | 80.000          |
| 03         | Médicos                       | 15 | 1.000.000       |
| 01         | Aux. Merenda Posto Cercadinho | 4  | 110.000         |
|            | 70.2 Div. Abast, D'agua       |    |                 |
| 10         | Zeladores                     | 1  | 50.000          |
| 03         | Aux. Serv. D'agua             | 3  | 80.000          |
| 01         | Aux. Mecânico Hidráulico      | 4  | 110.000         |
| 01         | Mecânico Hidráulico           | 7  | 200.000         |
|            | 80.1 Div. BEm Estar Social    |    |                 |
| 01         | Aposentado                    | A  | 108.000         |
| 12         | "                             | A  | 54.000          |
| 04         | "                             | A  | 200.000         |
| 01         | "                             | A  | 666.240         |
| 01         | Pensionista                   | P  | 540.000         |
| 01         | "                             | P  | 300.000         |
| 01         | "                             | P  | 54.000          |
| 01         | "                             | P  | 600.000         |
| 01         | "                             | P  | 150.000         |
| 01         | "                             | P  | 90.000          |
| 01         | 902 Div. Obras                | P  | 105.000         |
| 03         | Fiscal Aux. Obras             | 2  | 60.000          |
| 01         | Zelador                       | 1  | 50.000          |
| 02         | Fiscais de Obras              | 6  | 170.000         |
| 01         | Enacregado da TELPE           | 4  | 110.000         |
|            | 90.3 Limpesa Pública          |    |                 |
| 09         | Margaridas/Garis              | 1  | 50.000          |
| 03         | Enc. Limp. Pública            | 4  | 110.000         |
| 02         | Aux. Limp. Pública            | 2  | 60.000          |

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CUAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                   | N  | REmun. Unitário |
|------------|-----------------------------------|----|-----------------|
|            | <b>70.1 Saúde</b>                 |    |                 |
| 01         | Lavadeira                         | 3  | 80.000          |
| 01         | Parteira                          | 3  | 80.000          |
| 03         | Médicos                           | 15 | 1.000.000       |
| 01         | Aux. Merenda Posto Cercadinho     | 4  | 110.000         |
|            | <b>70.2 Div. Abast. D'agua</b>    |    |                 |
| 10         | Zeladores                         | 1  | 50.000          |
| 03         | Aux. Serv. D'agua                 | 3  | 80.000          |
| 01         | Aux. Mecânico Hidráulico          | 4  | 110.000         |
| 01         | Mecânico Hidráulico               | 7  | 200.000         |
|            | <b>80.1 Div. BEm Estar Social</b> |    |                 |
| 01         | Aposentado                        | A  | 108.000         |
| 12         | "                                 | A  | 54.000          |
| 04         | "                                 | A  | 200.000         |
| 01         | "                                 | A  | 666.240         |
| 01         | Pensionista                       | P  | 540.000         |
| 01         | "                                 | P  | 300.000         |
| 01         | "                                 | P  | 54.000          |
| 01         | "                                 | P  | 600.000         |
| 01         | "                                 | P  | 150.000         |
| 01         | "                                 | P  | 90.000          |
| 01         | "                                 | P  | 105.000         |
|            | <b>902 Div. Obras</b>             |    |                 |
| 03         | Fiscal Aux. Obras                 | 2  | 50.000          |
| 01         | Zelador                           | 1  | 50.000          |
| 02         | Fiscais de Obras                  | 6  | 170.000         |
| 01         | Enacrrregado da TELPE             | 4  | 110.000         |
|            | <b>90.3 Limpesa Pública</b>       |    |                 |
| 09         | Margaridas/Garis                  | 1  | 50.000          |
| 03         | Enc. Limp. Pública                | 4  | 110.000         |
| 02         | Aux. Limp. Pública                | 2  | 60.000          |

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                   | N  | Remun. Unitário |
|------------|-----------------------------------|----|-----------------|
|            | <b>70.1 Saúde</b>                 |    |                 |
| 01         | Lavadeira                         | 3  | 80.000          |
| 01         | Parteira                          | 3  | 80.000          |
| 03         | Médicos                           | 15 | 1.000.000       |
| 01         | Aux. Merenda Posto Cercadinho     | 4  | 110.000         |
|            | <b>70.2 Div. Abast, D'agua</b>    |    |                 |
| 10         | Zeladores                         | 1  | 50.000          |
| 03         | Aux. Serv. D'agua                 | 3  | 80.000          |
| 01         | Aux. Mecânico Hidráulico          | 4  | 110.000         |
| 01         | Mecânico Hidráulico               | 7  | 200.000         |
|            | <b>80.1 Div. Bem Estar Social</b> |    |                 |
| 01         | Aposentado                        | A  | 108.000         |
| 12         | "                                 | A  | 54.000          |
| 04         | "                                 | A  | 200.000         |
| 01         | "                                 | A  | 666.240         |
| 01         | Pensionista                       | P  | 540.000         |
| 01         | "                                 | P  | 300.000         |
| 01         | "                                 | P  | 54.000          |
| 01         | "                                 | P  | 600.000         |
| 01         | "                                 | P  | 150.000         |
| 01         | "                                 | P  | 90.000          |
| 01         | "                                 | P  | 105.000         |
|            | <b>902 Div. Obras</b>             |    |                 |
| 03         | Fiscal Aux. Obras                 | 2  | 60.000          |
| 01         | Zelador                           | 1  | 50.000          |
| 02         | Fiscais de Obras                  | 6  | 170.000         |
| 01         | Enacrrregado da TELPE             | 4  | 110.000         |
|            | <b>90.3 Limpeza Pública</b>       |    |                 |
| 09         | Margaridas/Garis                  | 1  | 50.000          |
| 03         | Enc. Limp. Pública                | 4  | 110.000         |
| 02         | Aux. Limp. Pública                | 2  | 60.000          |

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                    | N     | Remun. Unitário |
|------------|------------------------------------|-------|-----------------|
|            | 40.2 Tesouraria                    |       |                 |
| 01         | Aux. Serv. Militar                 | 3     | 80.000          |
| 01         | Escrituraria do F.P.M.             | 12    | 800.000         |
| 01         | Zelador                            | 1     | 50.000          |
| 01         | Tesoureiro                         | 16 15 | 1.200.000       |
|            | 50.1 Di. Agraria                   |       |                 |
| 03         | Zelador                            | 1     | 50.000          |
| 07         | Fiscais                            | 2     | 60.000          |
| 01         | Secretario Agricultura Municipal   | 11    | 550.000         |
|            | 60.1 Div. Ensino                   |       |                 |
| 01         | Secretario Educação Municipal      | 11    | 550.000         |
| 01         | Aux. Escrita Colegio               | 3     | 80.000          |
| 01         | Vice Diretor                       | 4     | 110.000         |
| 01         | Diretor do Colegio                 | 4     | 110.000         |
| 04         | Bibliotecario                      | 3     | 80.000          |
| 245        | Professoras Leigas R/U             | 2     | 60.000          |
| 48         | Zeladores                          | 1     | 50.000          |
| 30         | Merendeiras                        | 1     | 50.000          |
| 05         | Aux. Dist. Merenda                 | 1     | 50.000          |
| 01         | Zelador do Módulo Expertivo        | 3     | 80.000          |
| 01         | Supervisor Ens. Primario           | 3     | 80.000          |
| 01         | Inspetor Esc. Municipal            | 1     | 50.000          |
| 01         | Enc. Limp. Man.Sec.Educação        | 4     | 110.000         |
| 01         | Professor do Colegio               | 4     | 110.000         |
| 01         | Aux. Divisão de Ensino             | 4     | 110.000         |
| 01         | Enc. Serv. Gerais da Sec. Educação | 8     | 300.000         |
|            | 701 Saude                          |       |                 |
| 01         | Cozinheira                         | 1     | 50.000          |
| 14         | Atend. Aux. Enfermagem             | 1     | 50.000          |
| 12         | Zeladores                          | 1     | 50.000          |
| 01         | Atendente                          | 3     | 80.000          |
| 01         | Odontólogo                         | 8     | 300.000         |
| 01         | Porteiro                           | 1     | 50.000          |
| 01         | Aux. INAN                          | 4     | 110.000         |

ANEXO II - FUNÇÕES E SALÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                                | N  | Remun. Unitário |
|------------|------------------------------------------------|----|-----------------|
| 01         | 40.2 Tesouraria                                |    |                 |
| 01         | Aux. Serv. Militar                             | 3  | 80.000          |
| 01         | Escrituraria do F.P.M.                         | 12 | 800.000         |
| 01         | Zelador                                        | 1  | 50.000          |
| 01         | Tesoureiro                                     | 16 | 1.200.000       |
| 03         | 50.1 Di. Agraria                               |    |                 |
| 07         | Zelador                                        | 1  | 50.000          |
| 01         | Fiscais                                        | 2  | 60.000          |
| 01         | Secretario Agricultura Municipal               | 11 | 550.000         |
| 01         | 60.1 Div. Ensino                               |    |                 |
| 01         | Secretario Educação Municipal                  | 11 | 550.000         |
| 01         | Aux. Escrita Colegio                           | 3  | 80.000          |
| 01         | Vice Diretor                                   | 4  | 110.000         |
| 01         | Diretor do Colegio                             | 4  | 110.000         |
| 04         | Bibliotecario                                  | 3  | 80.000          |
| 245        | Professoras Leigas R/U                         | 2  | 60.000          |
| 48         | Zeladores                                      | 1  | 50.000          |
| 30         | Merendeiras                                    | 1  | 50.000          |
| 05         | Aux. Dist. Merenda                             | 1  | 50.000          |
| 01         | Zelador do Módulo Expertivo                    | 3  | 80.000          |
| 01         | Supervisor Ens. Primario                       | 3  | 80.000          |
| 01         | Inspetor Esc. Municipal                        | 1  | 50.000          |
| 01         | Enc. Limp. Man.Sec.Educação                    | 4  | 110.000         |
| 01         | Professor do Colegio                           | 4  | 110.000         |
| 01         | Aux. Divisão de Ensino                         | 4  | 110.000         |
| 01         | <del>Prof. Saúde</del> Gerais da Sec. Educação | 8  | 300.000         |
| 01         | Cozinheira                                     | 1  | 50.000          |
| 14         | Atend. Aux. Enfermagem                         | 1  | 50.000          |
| 12         | Zeladores                                      | 1  | 50.000          |
| 01         | Atendente                                      | 3  | 80.000          |
| 01         | Odontólogo                                     | 8  | 300.000         |
| 01         | Porteiro                                       | 1  | 50.000          |
| 01         | Aux. INAN                                      | 4  | 110.000         |

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                    | N  | Remun. Unitário |
|------------|------------------------------------|----|-----------------|
|            | 40.2 Tesouraria                    |    |                 |
| 01         | Aux. Serv. Militar                 | 3  | 80.000          |
| 01         | Escrituraria do F.P.M.             | 12 | 800.000         |
| 01         | Zelador                            | 1  | 50.000          |
| 01         | Tesoureiro                         | 16 | 1.200.000       |
|            | 50.1 Di. Agraria                   |    |                 |
| 03         | Zelador                            | 1  | 50.000          |
| 07         | Fiscais                            | 2  | 60.000          |
| 01         | Secretario Agricultura Municipal   | 11 | 550.000         |
|            | 60.1 Div. Ensino                   |    |                 |
| 01         | Secretario Educação Municipal      | 11 | 550.000         |
| 01         | Aux. Escrita Colegio               | 3  | 80.000          |
| 01         | Vice Diretor                       | 4  | 110.000         |
| 01         | Diretor do Colegio                 | 4  | 110.000         |
| 04         | Bibliotecario                      | 3  | 80.000          |
| 245        | Professoras Leigas R/U             | 2  | 60.000          |
| 48         | Zeladores                          | 1  | 50.000          |
| 30         | Merendeiras                        | 1  | 50.000          |
| 05         | Aux. Dist. Merenda                 | 1  | 50.000          |
| 01         | Zelador do Módulo Esportivo        | 3  | 80.000          |
| 01         | Supervisor Ens. Primario           | 3  | 80.000          |
| 01         | Inspetor Esc. Municipal            | 1  | 50.000          |
| 01         | Enc. Limp. Man. Sec. Educação      | 4  | 110.000         |
| 01         | Professor do Colegio               | 4  | 110.000         |
| 01         | Aux. Divisão de Ensino             | 4  | 110.000         |
| 01         | Enc. Serv. Gerais da Sec. Educação | 8  | 300.000         |
|            | 70.1 Saúde                         |    |                 |
| 01         | Cozinheira                         | 1  | 50.000          |
| 14         | Atend. Aux. Enfermagem             | 1  | 50.000          |
| 12         | Zeladores                          | 1  | 50.000          |
| 01         | Atendente                          | 3  | 80.000          |
| 01         | Odontólogo                         | 8  | 300.000         |
| 01         | Porteiro                           | 1  | 50.000          |
| 01         | Aux. INAN                          | 4  | 110.000         |

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro             | N  | Remun. Unitario |
|------------|-----------------------------|----|-----------------|
|            | 10.1 Corpo Del. Câmara      |    |                 |
| 01         | Mensageiro Arquivista       | 4  | 110.000         |
| 01         | Zelador                     | 5  | 140.000         |
| 01         | Secretario                  | 7  | 200.000         |
| 01         | Servente                    | 4  | 110.000         |
|            | 20.1 Gabinete do Prefeito   |    |                 |
| 01         | Sub-Prefeito                | 5  | 150.000         |
| 01         | Auxiliar de Gabinete        | 1  | 50.000          |
| 01         | Oficial de Gabinete         | 3  | 80.000          |
| 01         | Assessor do Prefeito        | 4  | 110.000         |
|            | 30.1 Administração          |    |                 |
| 01         | Secretario de Administração | 11 | 550.000         |
| 01         | Zeladores                   | 1  | 50.000          |
| 04         | Mensageiros                 | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor de Expediente       | 13 | 800.000         |
| 01         | Vigia                       | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor Administrativo      | 14 | 1.000.000       |
| 01         | Encarregado da Cantina      | 4  | 110.000         |
| 01         | Folguista da TELPE          | 3  | 80.000          |
| 02         | Zeladoras                   | 3  | 80.000          |
|            | 40.1 Tributação             |    |                 |
| 01         | Fiscal Geral                | 6  | 170.000         |
| 02         | Fiscal de Feira             | 3  | 80.000          |
| 08         | Fiscais Auxiliares          | 2  | 60.000          |
| 02         | Aux. Cadastro Imóveis       | 2  | 60.000          |
| 01         | Enc. Cadastro de Imóveis    | 4  | 110.000         |
| 01         | Coletor Municipal           | 10 | 450.000         |
| 02         | Fiscais                     | 4  | 110.000         |

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro             | N  | Remun. Unitário |
|------------|-----------------------------|----|-----------------|
| 01         | 10.1 Corpo Del. Câmara      |    |                 |
| 01         | Mensageiro Arquivista       | 4  | 110.000         |
| 01         | Zelador                     | 5  | 140.000         |
| 01         | Secretário                  | 7  | 200.000         |
| 01         | Servente                    | 4  | 110.000         |
| 01         | 20.1 Gabinete do Prefeito   |    |                 |
| 01         | Sub-Prefeito                | 5  | 150.000         |
| 01         | Auxiliar de Gabinete        | 1  | 50.000          |
| 01         | Oficial de Gabinete         | 3  | 80.000          |
| 01         | Assessor do Prefeito        | 4  | 110.000         |
| 01         | 30.1 Administração          |    |                 |
| 01         | Secretário de Administração | 11 | 550.000         |
| 01         | Zeladores                   | 1  | 50.000          |
| 04         | Mensageiros                 | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor de Expediente       | 13 | 800.000         |
| 01         | Vigia                       | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor Administrativo      | 14 | 1.000.000       |
| 01         | Encarregado da Cantina      | 4  | 110.000         |
| 01         | Folguista da TELPE          | 3  | 80.000          |
| 02         | Zeladoras                   | 3  | 80.000          |
| 01         | 40.1 Tributação             |    |                 |
| 02         | Fiscal Geral                | 6  | 170.000         |
| 08         | Fiscal de Feira             | 3  | 80.000          |
| 02         | Fiscais Auxiliares          | 2  | 60.000          |
| 01         | Aux. Cadastro Imóveis       | 2  | 60.000          |
| 01         | Enc. Cadastro de Imóveis    | 4  | 110.000         |
| 01         | Coletor Municipal           | 10 | 450.000         |
| 02         | Fiscais                     | 4  | 110.000         |

QUADRO DOS NÍVEIS DOS FUNCIONÁRIOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

| Quantidade | Função / Quadro                  | N  | Remun. Unitario |
|------------|----------------------------------|----|-----------------|
|            | <b>10.1 Corpo Del. Câmara</b>    |    |                 |
| 01         | Mensageiro Arquivista            | 4  | 110.000         |
| 01         | Zelador                          | 5  | 140.000         |
| 01         | Secretario                       | 7  | 200.000         |
| 01         | Serwente                         | 4  | 110.000         |
|            | <b>20.1 Gabinete do Prefeito</b> |    |                 |
| 01         | Sub-Prefeito                     | 5  | 150.000         |
| 01         | Auxiliar de Gabinete             | 1  | 50.000          |
| 01         | Oficial de Gabinete              | 3  | 80.000          |
| 01         | Assessor do Prefeito             | 4  | 110.000         |
|            | <b>30.1 Administração</b>        |    |                 |
| 01         | Secretario de Administração      | 11 | 550.000         |
| 01         | Zeladores                        | 1  | 50.000          |
| 04         | Mensageiros                      | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor de Expediente            | 13 | 800.000         |
| 01         | Vigia                            | 3  | 80.000          |
| 01         | Diretor Administrativo           | 14 | 1.000.000       |
| 01         | Encarregado da Cantina           | 4  | 110.000         |
| 01         | Folguista da TELPE               | 3  | 80.000          |
| 02         | Zeladoras                        | 3  | 80.000          |
|            | <b>40.1 Tributação</b>           |    |                 |
| 01         | Fiscal Geral                     | 6  | 170.000         |
| 02         | Fiscal de Feira                  | 3  | 80.000          |
| 08         | Fiscais Auxiliares               | 2  | 60.000          |
| 02         | Aux. Cadastro Imóveis            | 2  | 60.000          |
| 01         | Enc. Cadastro de Imóveis         | 4  | 110.000         |
| 01         | Coletor Municipal                | 10 | 450.000         |
| 02         | Fiscais                          | 4  | 110.000         |



## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560

C.G.C. 10.106.219/0001-23

Art. 7º - Classe é o agrupamento de atribuições da mesma natureza, de denominação idêntica de mesmo nível de vencimento e semelhantes quanto ao grau de dificuldade e responsabilidade das atribuições.

Parágrafo Único - As Classes são isoladas ou integram séries.

Art. 8º - Série de Classe é o conjunto de classes / de atribuições da mesma natureza, escaladas quanto ao grau de dificuldades e responsabilidades que compredam.

Art. 9º - A cada classe corresponde uma faixa salarial na qual estão definidos os valores mínimos e máximos e os níveis intermediários.

Art. 10º - Grupo Ocupacional é o conjunto de série e de classes únicas, de atividades profissionais correlatas ou afins quanto à natureza dos respectivos trabalhos, consoante o Anexo III desta Lei.

Art. 11 - Os cargos e as funções gratificadas constituem o Quadro Permanente da Prefeitura.

Art. 12 - A Prefeitura manterá o Quadro de Empregos públicos, segundo o Regime Estatutário, passando o Quadro Celotista a // ser considerado como Quadro em Extinção.

Art. 13 - O Prefeito Municipal baixará Decreto, atualizando trimestralmente os valores dos cargos constantes dos Anexos II, III e IV, inclusive de Inativos e Pensionistas.

Parágrafo Único - A atualização de que fala o "Caput" deste artigo, tomará por base o crescimento da Receita entre os dois trimestres, imediatamente anteriores, num percentual de até oitenta por cento desse mesmo crescimento, não sendo tal critério aplicado nos valores constantes dos anexos inclusos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560  
C.G.C. 10.106.219/0001-23

## CAPITULO II

### DO PROVIMENTO DOS CARGOS

Art. 14 - Os servidores efetivos serão enquadrados nos cargos de provimento efetivo, constantes do Anexo I, em conformidade com as disposições do Capítulo VIII desta Lei.

Art. 15 - Os Cargos em Comissão serão providos, mediante livre escolha do Prefeito Municipal, dentre pessoas que satisfaçam os requisitos legais para investidura no Serviço Público.

Art. 16 - Na admissão de Servidores, os requisitos mínimos para provimento dos cargos, estabelecidos por classe, na forma / desta Lei, serão rigorosamente observados, sob pena de ser o Ato de Admissão considerado nulo de pleno direito.

Art. 17 - Os cargos que, após o enquadramento de / que trata o Capítulo VIII, permanecerem vagos ou vierem a vagar, bem como os que forem criados, só poderão ser preenchidos na forma deste Capítulo.

## CAPITULO III

### DA PROMOÇÃO E DO ACESSO

Art. 18 - Promoção é a elevação do servidor efetivo pelo critério do recesso, à faixa salarial, imediatamente, superior, dentro da mesma Classe.

Art. 19 - Acesso é a elevação do servidor efetivo, pelo critério do merecimento, à classe de nível mais elevado, isolada / ou inicial, de nível de classe.

Art. 20 - Para concorrer à promoção, o servidor deverá obter um mínimo de pontos no Boletim de Merecimento - B.M. - na forma a ser estabelecida no Regimento.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cicero Torres, 118 - Centro - CEP 50560  
C.G.C. 10.106.219/0001-23

Parágrafo Único - O número de cargos vagos a serem preenchidos por promoção serão ocupados da seguinte forma:

- a) 30% (trinta por cento) por antiguidade, e
- b) 70% (setenta por cento) por merecimento.

Art. 21 - O Boletim de Merecimento - B.M. - apurará, apenas:

- I - assiduidade;
- II - pontualidade;
- III - elogios;
- IV - punições;
- V - cursos de treinamentos relacionados com / atribuições do cargo.

Art. 22 - Para concorrer ao acesso, o servidor deverá comprovar capacidade funcional para exercício das atribuições da classe que se candidatar.

§ 1º - A comprovação da capacidade funcional / far-se-á através de provas de conhecimentos.

§ 2º - Para concorrer ao acesso o servidor deverá preencher os requisitos mínimos para provimento da classe a que se // candidatar.

Art. 23 - Fica criada a Comissão de Promoção e Acesso - COMPAC - constituída de três (03) membros, dos quais um representará, obrigatoriamente, o Departamento de Administração.

Parágrafo Único - A Comissão promoverá a elaboração do Boletim de Merecimento - B.M. - e do Regulamento de Promoção e Acesso e acompanhará a apuração do merecimento dos servidores em todas as // suas fases de execução.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560  
C.G.C. 10.106.219/0001-23

Art. 24 - A decretação de promoção ou de acesso, de penderá sempre da existência de cargo vago, e deferá obedecer, rigorosamente, à ordem de classificação nas provas e no Boletim de que trata o / artigo 21, bem as normas constantes do artigo 20 e seu parágrafo único.

Art. 25 - O Servidor que não estiver no exercício do cargo, resslavadas as hipóteses consideradas como de effetivo exercí-cio, nos termos do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, não concoretá à promoção ou ao acesso.

Art. 26 - Poderão ser providos por concurso público os cargos cujo provimento deve ocorrer por promoção ou por acesso, se // após a realização das provas e da apuração do merecimento constatar-se / enexistência de serviços habilitados.

### CAPITULO IV

#### DOS VENCIMENTOS

Art. 27 - Os vencimentos dos cargos são os estabãleidos por classe e fãixas salariais no anexo IV.

Parágrafo Único - Os valores constantes do Anexo IV serão atualizados aos dispostos nas Constituições Federal, Estadual e Lei Orgânica Municipal, assim que o Município tiver condições de cumprir.

Art. 28 - Os vencimentos dos cargos de Provimento / em Comissão serão os fixados no Anexo II e serão reajustados nos mesmos percentuais concedidos aos demais cargos e funções, ou conforme disposi-  
ção legal.

### CAPITULO V

#### DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS

Art. 29 - As funções gratificadas são as constantes da Estrutura Organizacional e Orçamentária da Prefeitura.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cicero Torres, 118 - Centro - CEP 50560

C.G.C. 10.106.219/0001-23

Art. 30 - Somente serão designados para o exercício de funções gratificadas servidores públicos municipais, estaduais, federais ou autárquicos postos à disposição da Prefeitura, respeitadas as condições de acumulação prevista na Constituição Pátria.

Parágrafo Único - A especificação das funções gratificadas são as constantes do Anexo III.

### CAPITULO VI

#### DA LOTAÇÃO

Art. 31 - Para efeito desta Lei, lotação é o número de cargos ou funções considerados necessários ao funcionamento de cada Órgão do primeiro escalão hierárquico da Prefeitura.

Parágrafo Único - A lotação de cada um dos Órgãos/ a que se refere este Artigo está definida nos Anexos constantes desta Lei e em conformidade com a Estrutura definida no Regimento Interno.

### CAPITULO VII

#### DO TERINAMENTO

Art. 32 - Fica institucionalizado, como atividade permanente da Prefeitura, o treinamento de seus servidores.

Art. 33 - O treinamento terá sempre caráter objetivo e será ministrado:

- I - sempre que possível, diretamente pela Prefeitura, utilizando servidores de seu quadro e recursos humanos locais;
- II - através de contratação de serviços a entidades especializadas;
- III - mediante o encaminhamento de servidores a



## PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cicero Torres, 118 - Centro - CEP 50500

C.G.C. 10.106.219/0001-23

Art. 34 - As chefias de todos os níveis hierárquicos participarão dos programas de treinamento:

- I - identificando e estudando as áreas mais / carentes, no âmbito dos respectivos órgãos, e propondo as medidas necessárias;
- II - facilitando a participação de seus subordinados nos programas de treinamento;
- III - desempenhando, dentro dos programas, atividades de instrutores de treinamento;
- IV - submetendo-se aos programas de treinamento adequados às suas atribuições.

### CAPITULO VIII

#### DO ENQUADRAMENTO

Art. 35 - Os servidores efetivos serão transpostos para os cargos de provimento efetivo, constante do Anexo I desta Lei, / de acordo com as atribuições que exerçam de fato à época do enquadramento.

§ 1º - O enquadramento não acarretará redução de vencimentos.

§ 2º - Nenhum servidor será enquadrado com base / em cargo que ocupe em substituição ou em comissão.

Art. 36 - O Prefeito Municipal fará publicar as listas nominais de enquadramento dentro de trinta dias, contados da vigência desta Lei.

Parágrafo Único - O primeiro enquadramento será feito automaticamente na faixa salarial correspondente à aptidão do servidor, inclusive as qualidades constantes do artigo 21.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560

C.G.C. 10.106.219/0001-23

## CAPÍTULO IX DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 37 - Cabe a cada servidor público, inclusive / Secretários, Diretores e Chefias desenvolverem as atribuições inerentes aos respectivos cargos ou funções, durante todo o expediente reservado / à categoria funcional correspondente.

Art. 38 - A nenhum servidor é permitido desenvolver atividades alheias as suas atribuições habituais.

Art. 39 - Quando o cargo exigir experiência, esta / deverá ser comprovada através de documento hábil, não podendo essa experiência ser inferior a três (03) meses, exceto para motorista e artífice que será exigido um mínimo de doze (12) meses.

Parágrafo Único - A experiência de que fala o "caput" deste artigo, deverá ter correlação com o cargo ou função a ser ocupada pelo servidor ou pessoa interessada.

Art. 40 - Ficam extintos todos os cargos existentes até a data da vigência desta Lei, inclusive os vagos, em virtude dos novos cargos propostos, conforme Quadro Comparativo incluso.

Art. 41 - As vantagens pecuniárias decorrentes da / aplicação desta Lei serão devidas a partir de primeiro de outubro de 1.991, ficando a atualização de que fala o Artigo 13 e seu Parágrafo // Único para o primeiro trimestre de 1.992.

Parágrafo Único - Caso haja condições financeiras, / o Chefe do Poder Executivo poderá antecipar a atualização de que fala o "caput" deste artigo para o 4º (quarto) trimestre do exercício em curso

Art. 42 - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.



9

# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560

C.G.C. 10.106.219/0001-23

Art. 43 - Poderá o Poder Executivo a seu critério conceder até 2/3 (dois terços) de gratificação ao servidor que, por necessidade do serviço, tenha que prorrogar seu expediente.

Parágrafo Único - O percentual de que fala o // "caput" deste artigo será calculado sobre os vencimentos do servidor beneficiado.

Art. 44 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos financeiros a partir de 1º de outubro do fluente ano.

Art. 45 - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 04/Setembro de 1.991

  
JOSÉ ODILON DE ARAUJO  
PREFEITO





# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560

C.G.C. 10.106.219/0001-23

ANEXO I (Cont).

| A N T E R I O R              |       | A T U A L                    |       |
|------------------------------|-------|------------------------------|-------|
| D E N O M I N A Ç Ã O        | QUANT | D E N O M I N A Ç Ã O        | QUANT |
| Auxiliar de Tribunação       | 02    | Auxiliar de Serv. Gerais I   | 207   |
| Merendeira                   | 67    |                              |       |
| Vigia de Grupo Escolar       | 10    |                              |       |
| Zelador de Grupo Escolar     | 112   |                              |       |
| Servente                     | 05    |                              |       |
| Agente de Posto de Saúde     | 02    |                              |       |
| Auxiliar de Limpeza          | 03    |                              |       |
| Mensageiros da TELPE         | 06    |                              |       |
| Merendeira                   | 15    | Auxiliar de Serv. Gerais II  | 74    |
| Vigia de Grupo Escolar       | 09    |                              |       |
| Zelador de Grupo Escolar     | 30    |                              |       |
| Aux. de Dist. de Merenda     | 09    |                              |       |
| Atendente de Posto de Saúde  | 02    |                              |       |
| Guarda Sanitário             | 02    |                              |       |
| Encarregado de Manutenção    | 02    |                              |       |
| Auxiliar de Serviços Gerais  | 05    |                              |       |
| Contínuo                     | 01    | Auxiliar de Serv. Gerais III | 16    |
| Zelador                      | 02    |                              |       |
| Copeira da Casa de Parto     | 01    |                              |       |
| Zelador do Cemitério         | 02    |                              |       |
| Auxiliar de Dist. de Fichas  | 02    |                              |       |
| Servente do Posto de Saúde   | 02    |                              |       |
| Auxiliar de Atendente - ídem | 03    |                              |       |
| Jardineiro                   | 03    |                              |       |
| Fiscal                       | 05    | Fiscal Geral                 | 05    |
| Margarida                    | 10    | Margarida                    | 10    |
| Auxiliar de Enfermagem       | 03    | Auxiliar de Enfermagem       | 06    |
| Auxiliar de Parteira         | 03    |                              |       |
| Professor Leigo              | 130   | Professor Leigo I            | 135   |
| Professor Leigo              | 28    | Professor Leigo II           | 31    |





PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ  
PERNAMBUCO  
Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560  
C.G.C. 10.106.219/0001-23

A N E X O = = = II

| <u>CARGOS</u>   |                                   | <u>COMISSIONADOS</u>    |                      |
|-----------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------------|
| QUANTI-<br>DADE | D E N O M I N A Ç ã O             | PADRÃO<br>OU<br>SÍMBOLO | VENCIMENTOS<br>CRZ\$ |
| 01              | TESOUREIRO                        | CC 1                    | 160.000,00           |
| 04              | SECRETARIOS E PROCURADOR JURÍDICO | CC 1                    | 160.000,00           |
| 08              | DIRETOR E CHEFE DE GABINETE       | CC 2                    | 120.000,00           |
| 03              | OFICIAL DE GABINETE               | CC 3                    | 100.000,00           |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cícero Torres, 118 - Centro - CEP 50560

C.G.C. 10.106.219/0001-23

## ANEXO III

### FUNÇÕES GRATIFICADAS

| QUANTI-<br>DADE                                                                                                                                                                        | D E N O M I N A Ç Ã O       | PADRÃO OU<br>SIMBOLO | VENCIMENTOS<br>CR\$ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|---------------------|
| 19                                                                                                                                                                                     | Coordenador                 | FG 1                 | 80%                 |
| -                                                                                                                                                                                      | Outras Funções Gratificadas | FG 2                 | 50%                 |
| <p>OBS: Os Servidores colocados à disposição do Município, com ônus para o Órgão / de origem, poderão receber o percentual correspondente a FG 2 sobre os respectivos vencimentos.</p> |                             |                      |                     |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ

PERNAMBUCO

Rua Cicero Torres, 118 - Centro - CEP 50560

C.G.C. 10.106.219/0001-23

## A N E X O IV

### CARGOS E PROVIMENTO EFETIVO

#### GRUPO OCUPACIONAL I - SERVIÇOS TÉCNICOS

| SERIE | CLASSE                 | FAIXAS |        | SALÁRIOS |         | E       |
|-------|------------------------|--------|--------|----------|---------|---------|
|       |                        | A      | B      | C        | D       |         |
| 01    | Técnico Nivel Superior | 60.000 | 90.000 | 135.000  | 200.000 | 260.000 |

#### GRUPO OCUPACIONAL II - SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO

| SERIE | CLASSE                  | FAIXAS |        | SALÁRIOS |        | E       |
|-------|-------------------------|--------|--------|----------|--------|---------|
|       |                         | A      | B      | C        | D      |         |
| 02    | Assistente Administrat  | 50.000 | 60.000 | 72.000   | 86.400 | 103.680 |
|       | 1. Ag. Afministrativo I | 3.000  | 3.600  | 4.320    | 5.184  | 6.220   |
|       | 2. Ag. Adiministrativo  |        |        |          |        |         |
|       | II                      | 8.000  | 9.600  | 11.520   | 13.520 | 16.588  |
| 03    | 1. Motorista I          | 30.000 | 36.000 | 43.200   | 51.840 | 62.200  |
|       | 2: Motorista II         | 40.000 | 52.000 | 62.400   | 74.880 | 89.856  |
| 04    | Vigilante               | 17.000 | 20.400 | 24.480   | 29.376 | 35.242  |
| 02    | 1. Aux. Serv. Ger.      | 2.500  | 3.000  | 3.600    | 4.320  | 5.184   |
|       | 2. Aux. Serv. Ger.      | 3.000  | 3.600  | 4.320    | 5.184  | 6.220   |
|       | 3. Aux. Serv. Ger.      | 5.000  | 6.000  | 7.200    | 8.640  | 10.368  |



PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ  
PERNAMBUCO

Rua Cicero Torres, 118 - Centro - CEP 50560  
C.G.C. 10.106.219/0001-23

ANEXO IV (Cont).

GRUPO OCUPACIONAL III - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS

| SERIE | C L A S S E | F A I X A S      S A L A R I A I S |         |         |         |         |
|-------|-------------|------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
|       |             | A                                  | B       | C       | D       | E       |
| 05    | Artífice    | 17.000,                            | 20.400, | 24.480, | 29.376, | 35.242, |

GRUPO OCUPACIONAL IV - SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO

| SERIE | C L A S S E        | F A I X A S      S A L A R I A I S |        |        |         |         |
|-------|--------------------|------------------------------------|--------|--------|---------|---------|
|       |                    | A                                  | B      | C      | D       | E       |
| 06    | Fiscal Geral       | 4.000,                             | 4.800, | 5.760, | 6.912,  | 8.294,  |
|       | Aux. de Enfermagem | 6.000,                             | 7.200, | 8.640, | 10.368, | 12.440, |

GRUPO OCUPACIONAL V - SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO

| SERIE | C L A S S E           | F A I X A S      S A L A R I A I S |         |         |         |         |
|-------|-----------------------|------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
|       |                       | A                                  | B       | C       | D       | E       |
| 07    | 1.Professor Leigo I   | 2.500,                             | 3.000,  | 3.600,  | 4.320,  | 5.184,  |
|       | 2.Professor Leigo II  | 6.000,                             | 7.200,  | 8.640,  | 10.368, | 12.440, |
|       | 3.Professor Leigo III | 8.000,                             | 9.600,  | 11.520, | 13.824, | 16.588, |
|       | Professor Habilitado  | 17.000,                            | 20.400, | 24.480, | 29.376, | 35.242, |
|       | Bibliotecária         | 2.500,                             | 3.000,  | 3.600,  | 4.320,  | 5.184,  |
|       |                       |                                    |         |         |         |         |